Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Тетюшский государственный

колледж гражданской защиты»

_____ Алаева Т.Ю.

Приказ № [illegible] от 5 [illegible] сентября 2024 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.12 Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности

наименование дисциплины

по специальности

25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем

код и наименование специальности

Фонд оценочных средств разработан на основе:

-федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности:

25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем

код и наименование специальности

- рабочей программы учебной дисциплины ОП.12 Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности

наименование учебной дисциплины

- локальных актов ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

Разработчики:

1. Фунтов Александр Геннадьевич, преподаватель правовых дисциплин ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

Рассмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарных дисциплин ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»

протокол № 1, от 27.08.2024 г.

председатель ПЦК: _____ /Е.В. Чернова/

Рассмотрен педагогическим советом ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,

протокол № 1, от 27.08.2024 г.

председатель педагогического совета: _____ /Т.Ю. Алаева/

1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средства (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.12 Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности.

ФОС включают оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачёта.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание образовательной программы учебной дисциплины ОП.12 Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности **обеспечивает достижение студентами следующих результатов освоения дисциплины:**

Обучающийся ***должен уметь:***

- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- Находить и использовать необходимую экономическую информацию
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Обучающийся ***должен знать:***

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих компетенций, результатов воспитания:

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.3. Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами самолетного типа.

ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ воздушными судами вертолетного типа.

Личностные результаты:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 19Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка.

ЛР 20Сохраняющий традиции и поддерживающий престиж своей образовательной организации.

1.3. Распределение оценивания результатов обучения

Результаты освоения дисциплины	**Результаты освоения дисциплины направлены на формирование**		**Формы и методы оценки**
	ОК	ЛР	
Уметь: Использовать нормативные правовые акты в профессиональнойдеятельности.	ОК 01, ОК 02 ОК 04, ОК 06, ОК 07 ОК 08 ОК 09	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Защищать свои права в соответствии с гражданским, процессуальным и трудовым законодательством.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы

Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности(бездействия) с правовой точки зрения.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Находить и использовать необходимую экономическую информацию	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Знать: Основные положения Конституции Российской Федерации.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы,регулирующие правоотношения в процессе профессиональной	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование;

деятельности.			-устные ответы на вопросы
Организационно-правовые формы юридических лиц.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Правила оплаты труда.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Право социальной защиты граждан.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04,	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14,	-оценка результатов выполнения практических

	ОК 05, ОК 09	ЛР 19, ЛР 20,	заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Виды административных правонарушений и административной ответственности.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09	ЛР 1, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 20,	-оценка результатов выполнения практических заданий; -тестирование; -устные ответы на вопросы

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Контрольно-оценочные средства**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Раздел 2, Тема 2.1. Раздел 2, Тема 2.3. Раздел 3, Тема 3.1. Раздел 3, Тема 3.2. Раздел 3, Тема 3.3. Раздел 3, Тема 3.4. Раздел 3, Тема 3.5. Раздел 3, Тема 3.6. Раздел 3, Тема 3.7. Раздел 4, Тема 4.1.	Задание 2.1. Задание 2.2. Задание 3.1. Задание 3.2. Задание 3.3. Задание 4.1. Задание 4.2.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Раздел 1, Тема 1.1. Раздел 2, Тема 2.2. Раздел 2, Тема 2.3.	Задание 1.1. Задание 2.1. Задание 2.2.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Раздел 2, Тема 2.2. Раздел 3, Тема 3.1. Раздел 3, Тема 3.2. Раздел 3, Тема 3.3. Раздел 3, Тема 3.4. Раздел 3, Тема 3.5. Раздел 3, Тема 3.6. Раздел 3, Тема 3.7. Раздел 4, Тема 4.1.	Задание 2.1. Задание 2.2. Задание 3.1. Задание 3.2. Задание 3.3. Задание 4.1.

		Задание 4.2.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Раздел 2, Тема 2.4.	Задание 2.1. Задание 2.2.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Раздел 2, Тема 2.1. Раздел 2, Тема 2.4.	Задание 2.1. Задание 2.2.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Раздел 1, Тема 1.1.	Задание 1.1.
ПК 1.3. Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ беспилотными воздушными судами самолетного типа.	Раздел 1, Тема 1.1. Раздел 2, Тема 2.1. Раздел 2, Тема 2.2. Раздел 2, Тема 2.3. Раздел 2, Тема 2.4. Раздел 3, Тема 3.1. Раздел 3, Тема 3.2. Раздел 3, Тема 3.3. Раздел 3, Тема 3.4. Раздел 3, Тема 3.5. Раздел 3, Тема 3.6. Раздел 3, Тема 3.7. Раздел 4, Тема 4.1.	Задание 1.1. Задание 2.1. Задание 2.2. Задание 3.1. Задание 3.2. Задание 3.3. Задание 4.1. Задание 4.2.
ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со службами организации и управления воздушным движением при организации и выполнении полетов и авиационных работ воздушными судами вертолетного типа.	Раздел 1, Тема 1.1. Раздел 2, Тема 2.1. Раздел 2, Тема 2.2. Раздел 2, Тема 2.3. Раздел 2, Тема 2.4. Раздел 3, Тема 3.1. Раздел 3, Тема 3.2. Раздел 3, Тема 3.3. Раздел 3, Тема 3.4. Раздел 3, Тема 3.5. Раздел 3, Тема 3.6. Раздел 3, Тема 3.7. Раздел 4, Тема 4.1.	Задание 1.1. Задание 2.1. Задание 2.2. Задание 3.1. Задание 3.2. Задание 3.3. Задание 4.1. Задание 4.2.

2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в ходе освоения материала в форме устного опроса, выполнение заданий в тестовой форме, выполнения письменных заданий. В ходе текущего контроля осуществляется как групповая, так и индивидуальная работа преподавателя с обучающимся.

Формы и методы текущего контроля: устный и письменный опрос, тестирование, выполнение практических работ и т.п.

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждений.

Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

При проведении письменного опроса обучающийся прочитывает задания и отвечает письменно на вопросы в любом порядке. Время выполнения работы: 45 мин.

Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся используются следующие критерии оценок:

1) критерии оценки выполнения устного опроса:

Оценка «неудовлетворительно» - при ответе обнаружено непонимание обучающимся содержания учебного материала; допущены существенные ошибки, которые обучающийся не может исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или неполный ответ, несвязный.

Оценка «хорошо» - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определённой логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «отлично» - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в логической последовательности; ответ самостоятельный, возможна одна несущественная ошибка.

2) критерии оценки выполнения письменной/ практической работы (в том числе в рамках дифференцированного зачёта):

Оценка «отлично» - дан полный ответ на основе изученного материала, возможна несущественная ошибка.

Оценка «хорошо» - допустима некоторая неполнота ответа, может быть не более двух несущественных ошибок.

Оценка «удовлетворительно» - работа выполнена неполно (но не менее чем на половину), имеется не более одной существенной ошибки и при этом 2-3 несущественные.

Оценка «неудовлетворительно» - работа выполнена меньше чем на половину, имеется несколько существенных ошибок.

3) критерии оценивания тестовых заданий:

Процент результативности	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 49	2	неудовлетворительно

4) критерии устного ответа на дифференцированной зачёте:

Оценка «отлично» - исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «хорошо» - ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка «удовлетворительно» - ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка «неудовлетворительно» - ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

Все запланированные работы по дисциплине обязательны для выполнения.

Раздел 1. Раздел 1. Право и экономика

Задание 1.1. (Тестирование - Основы конституционного строя)

1. Совокупность взаимосвязанных правовых норм и институтов, регулирующих относительно самостоятельную сферу однородных общественных отношений. Что это?

А) Отрасль права

Б) Институт права

В) Система права

2. Что называют внутренней структурой права, выражающейся в единстве и согласованности составляющих его норм и одновременной их дифференциации на отрасли и институты?

А) Нормы права

Б) Отрасль права

В) Система права

3. Что такое нормы права?

А)Установленные или санкционированные правила поведения.

Б)Совокупность взаимосвязанных правовых норм.

В)Совокупность родственных институтов какой-либо отрасли права.

4. Является ли институт права обособленным комплексом правовых норм?

А)Да

Б)Нет

В)Не знаю

5. Подотрасль права – это…

А)Правотворческие акты компетентных органов власти, которые основаны на законе и не противоречат ему.

Б)Совокупность родственных институтов какой-либо отрасли права.

6. Что это: «Государственно-официальные способы выражения и закрепления его норм, придания общим правилам поведения общеобязательного, юридического значения» ?

А) Нормативно-правовой акт.

Б) Права человека

В) Источники(формы) права

7. Что из перечисленного можно отнести к закону?

А) Выражает государственную волю по ключевым вопросам общественной жизни.

Б) Не обладает высшей юридической силой.

В) Содержит обязательные правила поведения.

8. Можно ли сказать, что правосознание-это форма общественного сознания, которая выражает представления и чувства людей?

А)Нет

Б)Возможно

В)Да

9. Правонарушение-это совокупность установленных законом признаков?

А)Да

Б)Нет

В)Возможно

10. Действующая Конституция Российской Федерации была принята…

А) 13 декабря 1992 года

Б) 12 декабря 1993 года

В) 12 декабря 1992 года

11. Федеральное собрание Российской Федерации является…

А) представительным органом

Б) представительным и законодательным органом

В) исполнительным органом.

12. Гарантом Конституции РФ является…

А) Конституционный суд РФ

Б) Президент РФ

Б) Государственная дума РФ.

13. Какая форма правления в Российской Федерации?

А) республиканская

Б) президентская.

14. Может ли гражданин РФ быть лишен гражданства РФ?

А) да

Б) нет.

15. Приобретение гражданином Российской Федерации иного гражданства…

А) означает приостановление гражданства Российской Федерации

Б) автоматически влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации

В) не влечет за собой прекращение гражданства Российской Федерации.

16. Президент РФ избирается на срок…

А) семь лет

Б) четыре года

В) шесть лет

17. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

А) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 5 лет.

Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

В) не моложе 38 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

18. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации:

А) более двух сроков подряд

Б) более трех сроков подряд

В) более четырех сроков подряд.

19. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами Российской Федерации является:

А) Министр обороны РФ

Б) Премьер-министр

В) Президент РФ.

20. Президент Российской Федерации вправе издавать следующие акты:

А) указы и постановления

Б) указы и распоряжения

В) постановления и распоряжения.

21. Государственная Дума избирается сроком на …

А) два года

Б) четыре года

В) пять лет.

22. Совет Федерации состоит из …

А) 150 представителей

Б) 178 представителей;

В) 186 представителей;

Г) 198 представителей.

23. Государственная дума состоит из …

А) 350 депутатов;

Б) 400 депутатов

В) 450 депутатов.

24. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин Российской Федерации:

А) достигший 18 лет и имеющий право участвовать в выборах

Б) достигший 21 года и имеющий право участвовать в выборах.

В) достигший 23 года и имеющий право участвовать в выборах.

25. Может ли одно и то же лицо может одновременно являться членом Совета Федерации и депутатом Государственной Думы?

А) да;

Б) нет.

26. Может ли депутат Государственной Думы быть депутатом иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления?

А) да Б) нет.

27. Является ли Федеральное Собрание постоянно действующим органом?

А) да;

Б) нет;

В) только в чрезвычайных ситуациях.

28. Первое заседание Государственной Думы открывает…

А) президент РФ

Б) премьер-министр РФ;

В) старейший по возрасту депутат.

29. Право законодательной инициативы принадлежит…
А) Совету Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;

Б) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета

Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ;

В) Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов РФ, а также Конституционному Суду РФ, Верховному Суду РФ и Высшему Арбитражному Суду РФ по вопросам их ведения.

30. Какие требования предъявляются к лицам желающими стать судьями?
А) гражданство РФ, достижение 30 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет;

Б) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование

В) гражданство РФ, достижение 25 лет, высшее юридическое образование, стаж работы по юридической профессии не менее пяти лет.

Ключ к тестовому заданиям

1)А; 2)Б; 3)А; 4)А; 5)Б; 6)В; 7)А; 8)В; 9)Б; 10)Б; 11)Б; 12)Б; 13)А; 14)Б; 15)В;

16)В; 17)Б; 18)А; 19)В; 20)Б; 21)В; 22)Б; 23)Б; 24)Б; 25)Б 26)Б; 27)А; 28)В;

29)В ;30)В.

Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности

Задание 2.1. (Тематика рефератов – Правовое регулирование экономических отношений.)

1.Экономические отношения как предмет правового регулирования.
2.Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
3.Обычай делового оборота как источник гражданско-правового регулирования предпринимательской деятельности.
4.Гражданско-правовое положение физического лица как индивидуального предпринимателя.
5.Эмансипация несовершеннолетнего гражданина в целях занятия предпринимательской деятельностью.
6.Индивидуальный предприниматель как субъект малого предпринимательства.
7.Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
8.Основания ответственности за нарушение обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности.
9.Предприятие как объект прав, используемый исключительно в предпринимательской деятельности.
10.Условия осуществления предпринимательской деятельности некоммерческими организациями и объединениями юридических лиц (ассоциациями и союзами).

Задание 2.2. (Тестирование – Правовое регулирование договорных отношений)

Вариант №1

1. Договор продажи части квартиры считается заключенным с момента…

а) передачи сторонами имущества, предусмотренного договором; б) подписания договора сторонами;
в) государственной регистрации договора.

2. Прекращаются ли обязательства с ликвидацией юридического лица:

а) да, во всех случаях;
б) да, за исключением случаев, когда в соответствии с законом или иными правовыми актами исполнение возложено на третье лицо;
в) только обязательства, неразрывно связанные с личностью данного субъекта.

3. Договор розничной купли-продажи по образцу считается исполненным с момента…

а) выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека; б) достижения соглашения о купле-продаже;
в) доставки товара на место, указанное в договоре.

4. Не являются мерами гражданско-правовой ответственности:

а) неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону;
б) компенсация морального вреда;
в) взыскание процентов за пользование чужими денежными средствами.

5. К формам гражданско-правовой ответственности не относится:

а) уплата неустойки;
б) принуждение должника к исполнению обязанности в натуре; в) возмещение убытков.

6. При отсутствии в договоре продаже недвижимости цены этого имущества…

а) договор считается недействительным;
б) цена определяется в соответствии с п. 3 ст. 424 ГК РФ; в) договор считается не заключенным.

7. Правила о возобновлении договора аренды на неопределенный срок и о преимущественном праве арендатора на возобновление договора аренды к договору проката…

а) не применяется;
б) применяется;
в) применяется, если это указано в договоре.

8. Какая из нижеследующих сделок является договором…

а) завещание;
б) доверенность;
в) дарение.

9. Договор, по которому одна сторона обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять и оплатить этот результат, — это договор…

а) купли-продажи движимого имущества; б) подряда;
в) возмездного оказания услуг.

10. Обязанность продавца передать товар покупателю считается исполненной в момент

а) сдачи товара перевозчику или организации связи для доставки товара покупателю б) вступления договора купли-продажи в силу;
в) вручения товара или предоставления его в распоряжение покупателя.

Вариант №2

1. По общему правилу вина должника, нарушившего обязательство:

а) может быть умышленной и неосторожной;

б) является условием ответственности должника;

в) все варианты верны.

2. Возмещение убытков:

а) специальная форма гражданско-правовой ответственности;

б) дополнительная форма гражданско-правовой ответственности; в) общая форма гражданско-правовой ответственности.

3. Реальный ущерб включает в себя:

а) расходы, которые потерпевший должен будет произвести для восстановления нарушенного права;

б) доходы, полученные правонарушителем вследствие нарушения права потерпевшего; в) потерю документов.

4. Имущественные санкции гражданско-правовой ответственности:

а) взыскиваются в доход субъекта РФ;

б) взыскиваются в доход государства;

в) взыскиваются в доход муниципального образования.

5. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право аренды на земельный участок, на котором находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог принадлежащее залогодателю право аренды участка:

а) можно во всех случаях;

б) нельзя, такой договор будет недействительным;

в) можно, но только при согласии залогодержателя.

6. Кредитор, который не был уведомлен о продаже предприятия, может потребовать

досрочного исполнения обязательства со дня, когда он узнал о передаче предприятия, в течение…

а) трех месяцев; б) одного месяца; в) шести месяцев; г) одного года.

7. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются:

а) договором аренды;

б) гражданским законодательством;

в) Законом об аренде.

8. Обязательство, из содержания которого невозможно установить срок его исполнения, должно быть исполнено:

а) в разумный срок после возникновения обязательства;

б) в месячный срок со дня предъявления кредитором требования о его исполнении; в) немедленно.

9. Если в договоре не указано место его заключения, договор признается заключенным в месте:

а) где велись переговоры;

б) где был фактически подписан договор;

в) жительства (нахождения) оферента.

10. Размер, в котором при нарушении договора взыскивается упущенная выгода…

а) в размере, доказанном потерпевшей стороной;

б) в полной сумме договора;

в) по соглашению сторон.

Вариант №3

1. При взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами при нарушении денежного обязательства убытки:

а) подлежат возмещению в части, не покрытой процентами; б) не подлежат возмещению;

в) подлежат возмещению в полном объеме.

2. Случайные условия договора:

а) в определенной мере расширяют содержание договора; б) влекут его недействительность;

в) не предусмотрены законодательством.

3. По общему правилу право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве принадлежит:

а) кредитору;

б) до наступления срока исполнения — должнику, а с момента просрочки должника — кредитору; в) должнику.

4. Уплата кредитору неустойки, установленной в качестве отступного:

а) не допускается нормами ГК РФ;

б) освобождает должника от исполнения обязательства в натуре; в) является дополнительной ответственностью для должника.

5. Отозвать банковскую гарантию, гарант:

а) не может;

б) может, в случае ее невыполнения;

в) не может, если в ней не предусмотрено иное.

6) Договором, в котором гражданским законодательством Российской Федерации установлен претензионный порядок урегулирования споров между сторонами, является…

а) договор займа;

б) договор розничной купли-продажи; в) договор перевозки грузов;

7. **Транспортные обязательства — это…**

а) обязательства по перевозке грузов, пассажиров и багажа; б) обязательства по оказанию транспортных услуг;

в) обязательства по перевозке грузов, пассажиров и багажа, а также иные обязательства по оказанию транспортных услуг, связанные с перевозкой, либо направленные на перемещение грузов иным способом.

8. Пассажир вправе отказаться от договора морской перевозки пассажира

а) после начала рейса — в любом порту, в который судно зайдет для посадки или высадки пассажиров;

б) до отхода судна;

в) все варианты верны.

9. Для ренты характерен признак:

а) коммерческой концессии; б) купли-продажи;

в) алеаторности (рискованности).

10. Условия договора, ущемляющие права потребителя по сравнению с правилами, установленными законами или иными правовыми актами Российской Федерации в области защиты прав потребителей, признаются…

а) оспоримыми;
б) недействительными;
в) действительными, если потребитель подписал договор с такими условиями.

Вариант 4.

1. Неисполнение продавцом обязанности передать покупателю товар свободным от любых прав третьих лиц даёт покупателю право требовать…

а) уменьшения цены товара либо расторжения договора купли-продажи; б) расторжения договора купли-продажи;
б) уменьшения цены товара и расторжения договора купли-продажи;

2. При заключении договора на торгах специализированная организация в качестве организатора торгов может действовать на основании договора…

а) как с собственником вещи, так и с обладателем имущественного права; б) только с обладателем имущественного права;
в) только с собственником вещи.

3. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его…

а) заключения; б) согласования; в) подписания;

4. По общему правилу, направленная акцептанту оферта: а) может быть отозвана;
б) может быть отозвана только до получения акцептантом; в) не может быть отозвана.

5. Если соглашением сторон договора поставки не определены условия о форме и порядке расчетов, то расчеты осуществляются…

а) по инкассо;
б) чеком или векселем;
в) платежными поручениями;

6. Способом обеспечения исполнения договора является…

а) поручительство;
б) представительство;
в) поручение.

7. Обязательство, из содержания которого невозможно установить срок его исполнения, должно быть исполнено:

а) в разумный срок после возникновения обязательства;
б) в месячный срок со дня предъявления кредитором требования о его исполнении; в) немедленно.

8. Для заключения договора перевозки груза применяется:

а) система типового договора;
б) форма договора поставки; в) система единого документа.

9. Лизингополучателем может (могут) быть:

а) только индивидуальный предприниматель;
б) индивидуальный предприниматель и юридическое лицо; в) любое лицо, нуждающееся в лизинге.

10. При чартерном договоре по прибытии груза в порт назначения пароходство обязано послать извещение получателю:

а) не медленно после прибытия;
б) не позднее 12 часов следующего дня; в) по окончании выгрузки груза.

Ключи к тестовым заданиям			
Первая текущая аттестация	**Первая текущая аттестация**	**Вторая текущая аттестация**	**Вторая текущая аттестация**
Вариант № 1	**Вариант № 2**	**Вариант № 1**	**Вариант № 2**
1 – В.	1 - В.	1 - В.	1 – А.
2 – Б.	2 – В.	2 - А.	2 – А.
3 – В.	3 – А.	3 - В.	3 – А.
4 – А.	4 – Б.	4 - Б.	4 – Б.
5 – Б.	5 – Б.	5 - В.	5 – В.
6 - В.	6 – Б.	6 – В.	6 – А.
7 - А.	7 - А.	7 – В.	7 – А.
8 - В.	8 – А.	8 – В.	8 – В.
9 - Б.	9 – В.	9 – В.	9 – Б.
10-А.	10 – А.	10 –Б.	10 – Б.

Раздел 3. Труд и социальная защита

Задание 3.1. (Тестирование – Трудовое право)

Вариант 1

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

+ А. 7 дней

Б. 3 дня

В. 10 дней с момента заключения

Г. 1 месяц

2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

А. если это особая форма договора - контракт.

Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.

В. организованный набор работников.

+ Г. трудовой договор с молодым специалистом.

3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?

А. В Министерстве юстиции

Б. В пенсионном фонде

В. В налоговой службе

+ Г. В государственном фонде занятости.

4. Кем разрабатывается и принимается коллективный договор :

А. на референдуме.

Б. на сессии Федерального собрания.

В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.

+ Г. на общей конференции трудового коллектива.

5. Сторонами заключения коллективного договора являются:

А. Работодатель (физическое лицо) и работник.

Б. председатель профсоюзного комитета и работники.

+ В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.

Г. комитет по трудовым спорам и работники.

6. Моментом начала действия трудового договора считается:

А. через 5 дней после подписания.

Б. с момента заключения.
+ В. после государственной регистрации.
Г. с момента провозглашения трудового договора.

7. Испытания при приеме на работу не применимо к:
А. Лицам пенсионного возраста
Б. Военнообязанным
В. Инвалидам
+ Г. Работникам до 18 лет.

8. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:
А. только на администрацию.
Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
В. только на временных рабочих.
+ Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :
А. равенство трудовых прав граждан.
Б. свободный выбор вида деятельности.
В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
+ Г. расовая принадлежность.

10. Виды трудового договора по срокам действия:
+ А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
Б. Срочный, бессрочный.
В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

11. Локальные источники трудового права-это...
А. Нормативно-правовые акты, принятые правительством РФ.
Б. Нормативно-правовые акты, принятые федеральным собранием.
+ В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
Г. Нормативно - правовые акты принятые Президентом Российской Федерации.

12. При приеме на работу не требуется документ:
А. паспорт
+ Б. свидетельство о рождении
В. трудовая книжка
Г. диплом

13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока
+ А. срок, на который он заключен.
Б. 10 дней с момента реорганизации.
В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.
Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

14. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:
А. 20 дней.
Б. Две недели.
В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
+ Г. 3 месяца.

15. Испытательный срок для рабочих составляет:
А. 3 месяца.
Б. 10 дней
+ В. 1 месяц
Г. 6 месяцев.

16. Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:
А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.

Б. Лицо прописано в другой области страны.
+ В. Ни в коем случае.
Г. Предусмотренных законодательством

17. Трудовой договор может прекратится по инициативе:
+ А. Собственника, работника, профсоюза.
Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.
В. Работника, членов его семьи.
Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

18. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:
+ А. Согласии работника.
Б. Необходимости рабочего процесса.
В. Требовании руководства
Г. Строго по решению трудового коллектива.

19. Сфера применения контрактов определяется:
А. Сторонами трудового договора
+ Б. Законодательством РФ
В. Конституцией РФ.
Г. Профсоюзами.

20. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:
А. с 14 лет
Б. с 20 лет
+ В. с 16 лет
Г. с 18 лет

21. Срок действия дисциплинарного взыскания:
+ А. 1 год
Б. 3 года
В. 6 месяцев
Г. 2 недели

22. Днем полного увольнения работника с работы считается:
А. Последний день работы
Б. Следующий за последним днем работы
+ В. День выдачи трудовой книжки
Г. Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

23. Определите, обязан ли работодатель, в случае увольнения работника по инициативе работодателя, выдавать работнику копию приказа:
А. Обязан при любых обстоятельствах
Б. Не обязан.
+ В. Обязан, если требует работник
Г. Обязан, лишь с разрешения начальника отдела кадров

24. Прогулом считается:
А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов
+ Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов
В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня
Г. Неявка на работу более 2х дней

25. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:
+ А. 7 часов
Б. 8 часов
В. 6 часов
Г. 5 часов

26. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:
А. В законе России о коллективных договорах

+ Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности
В. В уставе предприятия
Г. В постановлении правительства РФ

27. Ночным считается рабочее время с:

А. с20.00 до 8.00
Б. с18.00 до 6.00
+ В. с 22.00 до 6.00
Г. с 23.00 до 7.00

28. Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю :

А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет
Б. для пенсионеров
В. для инвалидов
+ Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

29. Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

А. Трудовой договор
+ Б. Трудовая книжка
В. Приказ о приеме на работу
Г. Все выше указанные варианты

30. К источникам трудового права относятся:

А. Только нормативно - правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде
+ Б. Какие - либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, направленные на регулирование трудовых отношений.
В. Все нормативно - правовые акты, которые содержат нормы поведения работника
Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

31. В предмете трудового права центральное место занимают отношения

А. между работниками одной организации
+ Б. трудовые
В. в области организации труда

32. По общему правилу вступать в трудовое правоотношение в качестве работника можно с

+ А. шестнадцати лет
Б. восемнадцати лет
В. четырнадцати лет

33. Одними из основных понятий трудового права являются:

+ а. трудовые отношения, Трудовая дисциплина
б. административная ответственность, трудовой кодекс РФ
в. центр занятости, отдел кадров

33. Ночное время продолжается с:

+ 22 часов до 6 часов;
- 23 часов до 6 часов;
- 00 часов до 7 часов.

34. Выполнение работы в качестве наказания за участие в забастовке – это:

+ принудительный труд;
- дискриминация труда;
- способ правовой защиты работодателя.

35. Предметом трудового права являются:

+ трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения;
- самостоятельная предпринимательская деятельность без найма других работников;
- деловое сотрудничество между организациями.

36. Трудовое право регулирует общественные отношения по:

+ материальной ответственности работодателей и работников в области труда;
- внеслужебному времени работников;
- добровольному страхованию работников от несчастных случаев на производстве;

37. Субъектами трудового права не являются:

+ граждане, осуществляющие самостоятельную деятельность в сети Интернет (фриланс), без официального оформления;
- трудовые арбитражи;
- профсоюзные организации.

Тест № 38. Принципом трудового права является:

+ содействие гражданам в трудоустройстве;
- возмещение вреда, который был причинен работнику на производстве, по собственному усмотрению работодателя;
- недопущение забастовок.

39. Метод правового регулирования в трудовом праве представляет собой:

+ совокупность средств и приемов воздействия на предмет трудового права, то есть на трудовые и непосредственно связанные с ними правоотношения;
- совокупность тех направлений, в которых действует трудовое право;
- основное начало, идею, на которых основано упорядочение трудовых отношений.

40. Метод трудового права характеризуется:

+ комплексным подходом и тесной связью с предметом трудового права;
- однообразным способом установления прав и обязанностей сторон, которые прописываются исключительно Трудовым кодексом РФ;
- наличие лишь императивных способов регулирования трудовых отношений.

41. Какова минимальная продолжительность обеденного перерыва согласно Трудовому кодексу РФ?

+ 30 минут;
- 60 минут;
- 20 минут.

42. Сколько дней может получить работник в качестве дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день?

+ не менее трех;
- не менее пяти;
- не менее семи.

43. Что включается в стаж работы, который позволяет работнику уйти в ежегодный основной оплачиваемый отпуск?

+ период вынужденного отгула при незаконном увольнении;
- период, когда работник отсутствовал на рабочем месте без уважительных причин;
- время отпуска по уходу за ребенком, не достигшим установленного законом возраста.

44. Какова максимальная доля неденежной формы заработной платы?

+ 20 % от начисленной заработной платы;
- 10 % от оклада по должности;
- 30 % от средней заработной платы, начисленной работнику за определенный период.

45.Тест. Что не включается в расчетный листок?

+ размер уже произведенных выплат за предыдущие периоды работы;
- размер производимых удержаний из заработной платы за текущий период работы;
- составные части заработной платы.

46. Какова минимальная часть заработной платы, которая должна оставаться у работника после всех удержаний, включая удержания по исполнительным листам и взыскания алиментов на несовершеннолетних детей?

+ 30 %;
- 50 %
- 40 %.

47. Имеет ли право государственный служащий приостановить работу, если ему задерживают заработную плату более 15 дней?
+ нет, не имеет;
- да, имеет, если известит руководство в письменной форме;
- да, имеет в любом случае.
48. Как оплачиваются первые два часа сверхурочной работы?
+ не менее чем в полуторном размере;
- не менее чем в двойном размере;
- так же, как и основное время.
49. Что в данном случае будет признаваться служебной командировкой?
+ производство допроса следователем свидетеля по уголовному делу в другом регионе;
- очередной рейс, в который отправляется бортпроводник;
- перевозка грузов дальнобойщиком.
50. Рабочее время бывает следующих видов:
- неполное
- сокращённое
- нормальное
+ все ответы верны

Задание 3.2. (Тестирование – Трудовое право)

1.Трудовой договор это соглашение между:
+А) собственником и работником;
Б) административным органом и собственником предприятия;
В) налоговой службой и наёмным работником;
Г) собственником и трудовым коллективом.
2. Какого срока трудовых договоров не существует:
А) срочный;
Б) бессрочный;
В) на время выполнения работ;
+ Г) долгосрочный.
3. К локальным источникам права относят:
А) конституция РФ;
+ Б) правила внутреннего трудового распорядка;
В) указы и постановления президента;
Г) трудовой кодекс.
4. Какой набор документов является обязательным для оформления трудового договора:
+А) паспорт, трудовая книга;
Б) паспорт, свидетельство о рождении, диплом;
В) трудовая книга, ИНН, справка о несудимости;
Г) патент, паспорт, диплом, трудовая книга.
5. Со скольки лет можно работникам устанавливать испытания при приёме на работу:
А) 14;
Б) 16;
+В) 18;
Г) нет ограничения.
6. Какой срок считается максимальным для испытания при приёме на работу:
А)1 год;
Б) 6 месяцев;
+ В) 3 месяца;
Г) нет ограничений.
7. В какой статье трудового кодекса описывается состав коллективного договора:
+А) 41;

Б) 3;
В) 22;
Г) 12.

8. Особая форма трудового договора:

А) коллективный договор;
+Б) контракт;
В) соглашение;
Г) патент.

9. Какая общая продолжительность рабочего времени в неделю установлена в государстве:

А) 36 часов;
+Б) 40 часов;
В) 38 часов;
Г) 44 часа.

10. Ночным рабочим временем является:

+А) с 22 до 6;
Б) с 20 до 8;
В) с 24 до 6;
Г) нет правильного вариант.

11. Из скольки глав состоит КзоТ:

А) 4
Б) 10
В) 8
+Г) 6

12. Сфера заключения коллективных договоров:

А) наличие юридического лица в лице собственника
+Б) наличие юридического лица в лице собственника, который обязательно должен использовать наемный труд.
В) другой вариант

13. Коллективный договор начинает действовать:

+ А) с момента заключения
Б) с момента его гос. регистрации
В) с момента начала выполнения обязанностей работником
Г) другой вариант

14. Заключение трудового договора запрещается с гражданами:

А) переведенными с другого предприятия
+Б) когда работа противопоказана в соответствии с медицинским заключением
В) другой вариант

15.В какой срок собственник обязан оформить трудовой договор?

А) 1месяц
Б) 3месяца
В) 10 дней
+Г) 3 дней

16. Что не является причиной расторжения срочного трудового по инициативе работника?

А) инвалидность работника
Б) болезнь, препятствующая продолжению работ
+В) сокращение численности работников или штата
Г) другой вариант

17. Какая продолжительность рабочего времени устанавливается для работников от 16 до 18 лет?

А) 40 час. Рабочая неделя

Б) 20 час. Рабочая неделя
+В) 35 час. Рабочая неделя
Г) 30 час. Рабочая неделя

17. Какая продолжительность рабочего времени устанавливается для работников с15 до 16 лет?

А) 20 час. Рабочая неделя
+Б) 24 час. Рабочая неделя
В) 36 час. Рабочая неделя
Г) 30 час. Рабочая неделя

18. Какая продолжительность рабочего времени устанавливается для работающих с вредными условиями?

А) не более 20 часов в неделю
Б) не более 10 часов в неделю
В) не более 30 часов в неделю
+Г) не более 36 часов в неделю

19. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность рабочего дня не должна превышать:

А) 5 часов
+Б) 7 часов
В) 8 часов
Г) 6 часов

20. Чем предусматривается начало и окончание работы?

А) трудовым договором
+Б) правилами внутреннего распорядка
В) по усмотрению собственника
+Г) графиками сменности

21. Действие коллективного договора распространяются на:

А) собственника
Б) работника
В) весь трудовой коллектив
+Г) на всех участников договора

22. Коллективный договор продолжает свое действие:

А) до заключения нового трудового договора
+Б) до окончания процесса ликвидации договора
В) в течение 3 лет
Г) другой вариант

23. Что является доказательством о трудовой деятельности работника?

А) паспорт
+Б) трудовая книжка
В) др. вариант

24. В трудовой книжке могут быть записи о :

+А) поощрениях
+Б) наградах
В) выговорах
Г) нарушениях

Задание 3.3. (Тестирование – Заработная плата)

1. Что такое тарифная ставка:
а) совокупность тарифных разрядов и тарифных коэффициентов +
б) абсолютный размер оплаты труда рабочих за единицу времени
в) совокупность тарифных коэффициентов

2. Какие существуют виды оплаты труда:
а) повременная, документальная
б) повременная, сдельная +
в) пошаговая, сдельная
3. Сдельная заработная плата не зависит от:
а) объема выполненных работ
б) сдельной расценки
в) объема отработанного времени +
4. Минимальный размер оплаты труда устанавливается:
а) одновременно на всей территории РФ +
б) по решению Госдумы
в) постепенно по регионам
5. Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с:
а) профессиональными качествами работника
б) падением потребительских цен на товары и услуги
в) ростом потребительских цен на товары и услуги +
6. Заработная плата:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы +
б) премии
в) добавка к социальной пенсии
7. Чем характеризуются тарифные сетки:
а) регионом применения
б) отраслью использования
в) диапазоном тарифных коэффициентов +
8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности):
а) не может быть ниже минимального размера оплаты труда +
б) может быть ниже минимального размера оплаты труда
в) зависит от работодателя
9. Заработная плата выплачивается не реже чем:
а) каждую неделю
б) каждый месяц
в) каждые полмесяца +
10. Значение тарифной ставки для промышленного предприятия устанавливается:
а) профсоюзом
б) предприятием +
в) государством
11. Что такое форма оплаты труда:
а) способ соотношения между трудом работника и размером его заработной платы +
б) способ соотношения между оплатой труда за месяц и год
в) способ соотношения числа рабочих дней и выходных
12. При увольнении работника денежная компенсация за все неиспользованные отпуска:
а) не выплачивается
б) выплачивается +
в) выплачивается в особых случаях
13. Что такое «Сдельная» форма оплаты труда:
а) форма оплаты труда за фактически выполненный объём работы (изготовленную продукцию) на основании действующих расценок за единицу работы +
б) форма оплаты труда за больничный

в) форма оплаты труда, при которой заработная плата работнику начисляется по установленной ставке или окладу
14. Что такое сдельная расценка:
а) показатель, отражающий затраты времени работника
б) месячная тарифная ставка
в) оплата труда за единицу продукции +
15. Чем характеризуются тарифные сетки:
а) числом тарифных разрядов +
б) отраслью использования
в) регионом применения
16. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится:
а) после выходного
б) накануне этого дня +
в) возможны оба варианта
17. Каков был МРОТ на 2023 год в России:
а) 12 242 рублей в месяц
б) 10 242 рублей в месяц
в) 16 242 рублей в месяц +
18. Что является условием применения повременной оплаты труда:
а) необходимость стимулировать рабочих в увеличении выработки продукции
б) невозможность точного учета выполняемых работ +
в) наличие ограниченной номенклатуры работ
19. Повременно-премиальная система оплаты труда представляет собой сочетание премирования с(со) … системой оплаты труда:
а) тарифной
б) бригадной
в) простой повременной +
20. Что такое повременная оплата труда:
а) система оплаты труда, которые исчисляется за выполненную работу
б) система оплаты труда наёмного работника, при которой заработок зависит от количества фактически отработанного времени с учётом квалификации работника и условий труда +
в) система оплаты труда, которая исчисляется повышением и понижением акций предприятия
21. Фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат:
а) оклад +
б) премия
в) ставка
22. Для чего используется система косвенно — сдельной оплаты труда:
а) административно — управленческого персонала
б) вспомогательных рабочих, занятых обслуживанием оборудования +
в) основных производственных рабочих
23. Наиболее характерное условие применения повременной оплаты труда:
а) возможность технического нормирования труда
б) возможность точно планировать и учитывать количеств заготовок, обрабатываемых работниками
в) производственный процесс строго регламентирован технологическим процессом +
24. Работодатель, допустивший задержку заработной платы, несет ответственность на основании:
а) Уголовного кодекса РФ

б) Трудового кодекса РФ и федеральных законов РФ +
в) Административного кодекса РФ
25. Совокупность нормативов, с помощью которых осуществляется дифференциация заработной платы различных категорий работников:
а) тарифная сетка
б) тарифная ставка
в) тарифная система +
26. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда производится:
а) без дополнительных выплат
б) в повышенном размере +
в) в двойном размере
27. Дайте определение термину «Оплата труда»:
а) вознаграждение за труд, размер которого зависит от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой им работы +
б) время, которое затрачено на работу в течение месяца
в) вознаграждение за проделанную работу в течение одного рабочего дня.
28. Что может быть выплачено за высокую квалификацию и профессиональное мастерство работникам предприятия:
а) компенсационные выплаты
б) репродукционные выплаты
в) стимулирующие выплаты +
29. Что является условием применения сдельной оплаты труда:
а) необходимость стимулировать рабочих в увеличении выработки продукции +
б) невозможность количественного измерения объемов производства продукции
в) функционирование поточных линий
30. Место и сроки выплаты заработной платы в неденежной форме определяются:
а) устным соглашением
б) трудовым договором +
в) трудовым кодексом

Раздел 4. Административное право

Задание 4.1. (Практическое занятие – административное право)

Задача № 1

Сотрудники полиции, патрулировавшие улицы Санкт-Петербурга, остановили для проверки гражданина Дании Инсона, который предъявил им паспорт моряка, так как являлся членом экипажа торгового судна, два дня назад зашедшего в порт Санкт-Петербурга и отправляющегося в Финляндию через неделю. Сотрудники полиции попросили предъявить документ, свидетельствующий о его регистрации по месту пребывания, а также миграционную карту. Таких документов у Инсона не оказалось. В этой связи он был подвергнут административному задержанию на 3 часа.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение задачи:

На основании ФЗ от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации", глава 4, ст. 4, следует, что иностранные граждане - моряки, являющиеся членами экипажей невоенных судов иностранных государств, в случае схода на берег и временного пребывания в течение более 24 часов на территории порта РФ, открытого для захода невоенных судов иностранных государств, или портового города РФ ставятся на учет по месту пребывания органом

миграционного учета на основании паспорта моряка (удостоверения личности моряка) при наличии в указанном документе отметки органа пограничного контроля о въезде указанных иностранных граждан в Российскую Федерацию.

Т.е. по прибытию в порт Санкт-Петербурга моряки иностранного торгового судна обязательно должны регистрироваться по месту прибытия и получить документ, свидетельствующий о регистрации иностранного гражданина по месту прибытия, а также иметь при себе заполненную миграционную карту.

На основании ст. 2.6 КОаП РФ, иностранные граждане, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Согласно статьи 18.8, нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации, выразившееся в нарушении установленных правил въезда в Российскую Федерацию, в нарушении правил миграционного учета, передвижения или порядка выбора места пребывания или жительства, транзитного проезда через территорию Российской Федерации, в отсутствии документов, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, или в случае утраты таких документов в неподаче заявления об их утрате в соответствующий орган либо в неисполнении обязанностей по уведомлению о подтверждении своего проживания в Российской Федерации в случаях, установленных федеральным законом, а равно в уклонении от выезда из Российской Федерации по истечении определенного срока пребывания, влечет наложение административного штрафа в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей с административным выдворением за пределы Российской Федерации или без такового.

Статья 27.5 устанавливает срок административного задержания, который не должен превышать три часа, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 указанной статьи.

П.2, ст. 27.5 гласит, что лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, посягающем на установленный режим Государственной границы Российской Федерации и порядок пребывания на территории Российской Федерации, об административном правонарушении, совершенном во внутренних морских водах, в территориальном море, на континентальном шельфе, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, или о нарушении таможенных правил, в случае необходимости для установления личности или для выяснения обстоятельств административного правонарушения может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более 48 часов.

П.3, ст. 27.5 Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, влекущем в качестве одной из мер административного наказания административный арест, может быть подвергнуто административному задержанию на срок не более 48 часов.

Вывод: действия сотрудников полиции, патрулировавших улицы Санкт-Петербурга, законны и правомерны.

Задача № 2

Гречко обратился в районную администрацию с просьбой разрешить ему как инвалиду построить гараж возле дома. Администрация отказала в удовлетворении данной просьбы, о чем официально уведомила 22 марта. 12 мая отнес жалобу на решение администрации в суд. Судом жалоба к рассмотрению не была принята, так как 22 апреля истек месячный срок со дня получения Гречко отказа администрации, и не были представлены уважительные причины пропуска срока.

Оценить правомерность позиции суда.

Решение: На основании ст. 5 Закона Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27 апреля 1993 года № 4866-1 следует, что позиция суда правомерна, т.к. данная статья устанавливает следующие сроки для

обращения в суд с жалобой: один месяц со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе вышестоящего органа, объединения, должностного лица в удовлетворении жалобы или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если гражданином не был получен на нее письменный ответ.

Пропущенный по уважительной причине срок подачи жалобы может быть восстановлен судом.

Уважительной причиной считаются любые обстоятельства, затруднившие получение информации об обжалованных действиях (решениях) и их последствиях, предусмотренных статьей 2 настоящего Закона.

Задача № 3

В отношении ООО «Ладога» было возбуждено дело об административном правонарушении. В рамках проведения процедуры привлечения к административной ответственности ООО «Ладога» в результате слияния присоединилось к ООО «Лесстрой». На этом основании дело в отношении ООО «Ладога» было прекращено и возбуждено в отношении ООО «Лесстрой». Защитник ООО «Лесстрой» обжаловал в суд факт возбуждения дела об административном правонарушении.

Какое решение должен вынести суд.

Решение: На основании ст. 2.10 КоАП РФ суд примет решение об отказе защитнику ООО «Лесстрой» в обжаловании факта возбуждения дела об административном правонарушении. Т.к. указанная статья гласит, что при присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается присоединившее юридическое лицо.

Задача № 4

Инспектором ГИБДД был остановлен водитель Антонов: у него были воспалены глаза и неуверенные движения. Инспектор предложил Антовову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Антонов заявил, что выглядит так, потому что работал две смены подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Антонова от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку, составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Антонова домой.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение:

Инспектор ГИБДД действует незаконно, т.к. на основании Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 марта 2009 г. №185 инспектор при выявлении у водителя транспортного средства одного или нескольких следующих признаков: запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, резкое изменение окраски кожных покровов лица, поведение, не соответствующее обстановке должен отстранить водителя от управления транспортным средством в присутствии двух понятых и составление протокола (ст. 126, 127). Затем на основании ст. 129 – 135 инспектор ГИБДД должен провести освидетельствование лица на состояние опьянения, которое осуществляется непосредственно на месте его отстранения от управления транспортным средством либо, в случае отсутствия в распоряжении сотрудника технического средства измерения, на ближайшем посту ДПС, в ином помещении органа внутренних дел, где такое средство измерения имеется.

В случае превышения предельно допустимой концентрации абсолютного этилового спирта в выдыхаемом воздухе, выявленного в результате освидетельствования на состояние алкогольного опьянения, составляется акт освидетельствования на состояние алкогольного опьянения установленной формы, который подписывается сотрудником, освидетельствованным и понятыми. При несогласии освидетельствованного с результатами освидетельствования на состояние алкогольного опьянения в акте освидетельствования делается соответствующая запись, после чего осуществляется направление лица на медицинское освидетельствование на состояние опьянения. При отрицательном результате

освидетельствования на состояние алкогольного опьянения акт освидетельствования не составляется.

Ст. 136 гласит, что отказ лица от прохождения освидетельствования на состояние алкогольного опьянения является основанием для направления на медицинское освидетельствование на состояние опьянения.

Поскольку статья 27.12 в КоАП РФ одна для всех видов опьянения, то процедура оформления инспектором задержанного водителя на наркотическое опьянение одинакова.

Водитель Антонов готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства, а инспектор ГИБДД действует не в рамках административного регламента МВД, т.е. незаконно.

Задача № 5

Попов совершил мелкое хищение государственного имущества, за что судья назначил ему административное наказание в виде штрафа. Дело было рассмотрено в отсутствии Попова, так как он по повестке не явился.

Дайте юридический анализ ситуации.

Решение: Статья 7.27 КОАП РФ "Мелкое хищение" предусматривает возможность назначения наказания в виде наложения административного штрафа в размере до пятикратной стоимости похищенного имущества, но не менее одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток.

В соответствии с ч.3 ст.25.1 КоАП РФ при рассмотрении дел об административных правонарушениях, присутствие лица, в отношении которого ведётся производство по делу, является обязательным, поскольку за это правонарушение может быть назначено административное наказание в виде ареста.

Таким образом, судья не могла рассмотреть дело без присутствия Попова.

Задача 1

Истрин, будучи не согласен с содержанием составленного в отношении него протокола об административном правонарушении, решил его не подписывать, но просил вручить ему под расписку копию протокола.

Однако начальник погранзаставы, составивший протокол, отказался вручить Истрину копию, мотивируя это тем, что соответствующая запись на бланке протокола имела следующее содержание: «С протоколом ознакомлен, согласен», после которой Истрину надо было расписаться. Вопросы

1. Проанализируйте данную ситуацию в соответствии с требованиями КоАП РФ.
2. Правомерны ли действия начальника ПогЗ?
3. Каковы права лица, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении?

Ответ на 1-й вопрос.

Статья 28.2 КоАП РФ определяет перечень сведений, подлежащих занесению в протокол об административном правонарушении. В соответствии с п. 4 ст. 28.2 КоАП РФ физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении. Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу.

Ответ на 2-й вопрос.

Норма ч. 6 ст. 28.2 КоАП РФ предусматривает обязательное вручение копии протокола об административном правонарушении физическому лицу, законному представителю юридического лица и потерпевшему под расписку. Форма протокола об административном правонарушении не предусматривает предварительной записи «С протоколом ознакомлен, согласен». Таким образом, действия начальника ПогЗ не соответствуют требованиям ст. 28.1 КоАП РФ.

Ответ на 3-й вопрос.

Права физического лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, установлены п. 3, 4, 5, 6 ст. 28.2 КоАП РФ.

Задача 10

Заместителем начальника РУВД г. Хабаровска был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа в размере 10 МРОТ с административным выдворением за пределы территории РФ гражданин Казахстана, прибывший к своим родственникам в отпуск, за нарушение правил регистрации иностранных граждан на территории РФ.

Вопросы

1. Правомерны ли действия заместителя начальника РУВД?
2. Каковы основные правила регистрации иностранных граждан в Российской Федерации?
3. Какие необходимые процессуальные документы могут быть составлены?

Ответ на 1-й вопрос.

Действия заместителя начальника РУВД в отношении гр. Казахстана не правомерны, т.к. в соответствии с требованиями ч. 2 ст. 3.10 КоАП РФ назначение административного наказания в виде административного выдворения иностранного гражданина за пределы РФ исключительная компетенция судьи за исключением случаев совершения иностранным гражданином административного правонарушения при въезде в РФ. Заместитель начальника РУВД имел право назначить административное наказание только в виде административного штрафа.

Ответ на 2-й вопрос.

В соответствии с Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.02 г. (ст. 20) иностранный гражданин, въехавший в РФ, обязан зарегистрироваться в течение 3-х рабочих дней со дня прибытия, а в случае перемены места пребывания в РФ иностранный гражданин обязан зарегистрироваться также в течение 3-х рабочих дней со дня прибытия на новое место пребывания.

Ответ на 3-й вопрос.

На основании КоАП РФ могут быть составлены следующие процессуальные документы:

- протокол об административном правонарушении (ст. 28.2 КоАП РФ);
- протокол об административном задержании (ст. 27.4 КоАП РФ);
- протокол личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице (ст. 27.7 КоАП РФ);
- постановление по делу об административном правонарушении (ст. 29.10 КоАП РФ).

Задание 4.2. (Тестирование – Административное право)

1. По общему правилу, отраслевое управление осуществляют:

+ министерства;
– суды;
– Правительство РФ.

2. Правовым актом управления является:

+ документ, принятый в одностороннем порядке полномочным органом госуправления либо его должностным лицом, имеющий государственно-властный характер и целью которого является реализация управленческих задач и функций;
– документ органа законодательной власти, принятый им в особом порядке, имеющий высшую юридическую силу и имеющий целью регулирование наиболее важных общественных отношений;
– акт суда правоприменительного характера, который содержит результат разрешения дела по существу.

3. Систему органов исполнительной власти РФ возглавляет:

+ Правительство РФ;
– Президент РФ;
– Прокуратура РФ.

4. Тест. Административный штраф считается уплаченным при условии:
+ получения органом, который вынес постановление, документа об оплате данного штрафа, либо наличия информации о такой уплате в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;
– оплаты полной суммы штрафа непосредственно лицу или органу, наложившему указанный вид наказания;
– при списании с банковского счета правонарушителя половины суммы штрафа через 25 дней после вынесения постановления.
5. Что такое административно-правовой статус?
+ Это набор прав и обязанностей того или иного субъекта, которые регулируются административно-правовыми нормами и которые определяют его правовое положение в области государственного управления;
– Это конкретная должность лица в административном органе, где оно осуществляет свою трудовую деятельность;
– Это положение той или иной административной единицы в общем рейтинге ей подобных.
6. Что не относится к административным правам гражданина?
+ Право распоряжаться заработной платой по своему усмотрению;
– Право проводить митинги и демонстрации;
– Право поступать на государственную службу.
7. Что не является категорией государственной гражданской службы?
+ Референт;
– Помощник;
– Специалист.
8. Признаком административного договора является:
+ хотя бы одной стороной в договоре выступает орган государственного управления;
– принудительный характер соглашения;
– вертикальные управленческие отношения между сторонами.
9. Разновидность юридической ответственности, при которой субъект обязан претерпевать государственно-властные лишения за совершенное им административное правонарушение – это:
+ административная ответственность;
– административное наказание;
– государственная служба.
10. С какого дня лицо считается подвернутым административному наказанию?
+ Со дня, когда вступило в силу постановление о назначении такого наказания;
– Со дня, когда правонарушитель получил официальное письмо с вложенным постановлением о назначении административного наказания;
– Со дня совершения им административного правонарушения.
11. Какой факт может смягчить административную ответственность?
+ если административное правонарушение совершено беременной женщиной;
– если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия;
– если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения.
12. Унижение чести и достоинства какого-либо лица, которое выражено в неприличной форме – это:
+ оскорбление;
– клевета;
– дискриминация.
13. Какова максимальная стоимость похищенного имущества, при которой хищение квалифицируется по КоАП РФ как мелкое?
+ 2500 рублей;
– 1000 рублей
– 5000 рублей.

14. К неправомерным действиям при банкротстве не относится:
+ введение конкурсного управления;
– сокрытие имущества, его отчуждение, уничтожение или передача во владение третьих лиц;
– уничтожение либо фальсификация бухгалтерских или иных учетных документов.
15. При каком условии появление в общественном месте в состоянии опьянения считается административным правонарушением?
+ Если такое поведение оскорбляет человеческое достоинство и общественную нравственность;
– Если гражданин, находящийся в состоянии опьянения в общественном транспорте, не платит за проезд;
– Если лицо в состоянии опьянения, сидя на скамейке в парке, спокойно разговаривает по телефону.
16. Субъектами административного правонарушения могут быть:
+ физические и юридические лица;
– только граждане;
– только организации.
17. Каков минимальный возраст субъекта административного правонарушения?
+ 16 лет;
– 14 лет;
– 18 лет.
18. Что является целью административного наказания?
+ Предупреждение совершения новых правонарушений;
– Унижение человеческого достоинства правонарушителя;
– Нанесение вреда деловой репутации организации-нарушителя.
19. Только как основное административное наказание может применяться:
+ дисквалификация;
– лишение права управления транспортным средством;
– выдворение за пределы РФ иностранного гражданина.
20. Обязательные работы применяются:
+ в свободное от основной работы время;
– к гражданину, которого призвали на военные сборы;
– во время учебы.
21. К лицам, содействующим в производстве по делу об административном правонарушении, относятся:
+ свидетели, специалисты, переводчики;
– потерпевшие, законные представители;
– лицо, в отношении которого ведется производство по делу.
22. Производство, в процессе которого разрабатываются, согласовываются, принимаются, регистрируются и публикуются нормативные акты органов исполнительной власти – это:
+ нормотворческое производство;
– разрешительное производство;
– производство по обращениям граждан.
23. Разрешается ли гражданам носить при себе оружие при проведении пикетирования?
+ Не разрешается;
– Разрешается только пневматическое;
– Разрешается любое при предварительном уведомлении соответствующих органов власти.
24. Максимальный срок административного ареста за совершение административного правонарушения в сфере законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах составляет:
+ 30 суток;
– 15 суток;

– 20 суток.

25. При назначении административного наказания юридическому лицу не учитывается:

+ личность руководителей организации;

– имущественное положение юридического лица;

– характер совершенного им административного правонарушения.

26. Какое из этих утверждений верно?

+ Правительство РФ относится к исполнительной ветви власти;

– Правительство РФ руководит федеральными министерствами, но не контролирует их деятельность;

– Правительство РФ не вправе приостанавливать акты, изданные федеральными органами исполнительной власти.

27. Признаками индивидуального акта являются:

+ однократность применения и отсутствие в нем правовых норм;

– правотворческий характер данного документа, возможность применения к неопределенным лицам;

– такой акт не влечет возникновение, изменение или прекращение правоотношений.

28. Использование многообразных разъяснительных, воспитательных, организационных мер для формирования воли подвластного лица или ее изменения – это:

+ убеждение;

– поощрение;

– разрешение.

29 - Тест. Обстоятельством, которое исключает производство по делу об административном правонарушении, является:

+ действия в состоянии крайней необходимости;

– действия в состоянии аффекта;

– совершение административного правонарушения при чрезвычайных обстоятельствах.

30. Что обязательно подлежит выяснению по делу об административном правонарушении?

+ характер и размер ущерба, причиненного правонарушением;

– предыдущие судимости правонарушителя;

– намерения нарушителя совершить административные правонарушения в будущем.

Задания для промежуточной аттестации

1. Трудовой договор
2. Понятие, предмет, метод и система трудового права
3. Источники трудового права
4. Система правоотношений в сфере трудового права
5. Работодатели. Права и обязанности
6. Правила приема на работу
7. Переводы на другую работу
8. Трудовые договоры (контракты)
9. Увольнение работников
10. Трудовые коллективы и их полномочия
11. Коллективные договоры
12. Понятие рабочего времени и его виды
13. Понятие и виды времени отдыха.
14. Порядок предоставления ежегодного трудового отпуска
15. Дисциплина труда
16. Дисциплинарная ответственность
17. Материальная ответственность работника и ее виды
18. Порядок возмещения причиненного вреда

19. Оплата труда
20. Понятие и виды административных правонарушений
21. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде

Практические задания к промежуточной аттестации

Задача 1

При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка кондитерской фабрики «Ударница» было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид; замечание; выговор; предупреждение; строгий выговор; лишение отпуска лиц, совершающих прогулы; штраф до 50% от размера заработной платы для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии; увольнение.

Вопросы: 1.Правомерно ли такое предложение? 2.Кем разрабатываются и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка?

Задача 2

Начальник подразделения обратился к руководителю организации с просьбой уволить за систематическое нарушение трудовой дисциплины наладчика Сидорова, полгода назад получившего выговор за прогул и вновь нарушившего трудовую дисциплину. На беседе у руководителя организации Сидоров утверждал, что ему неизвестно о предыдущем взыскании. Начальник подразделения заявил, что приказ о выговоре Сидорову был вывешен на доске приказов, поэтому он должен об этом знать. При ознакомлении с приказом выяснилось, что Сидоров на нем не расписывался.

Вопрос: Как должен быть решен спор?

Задача 3

За добросовестное исполнение трудовых обязанностей приказом по организации работнице Белкиной была объявлена благодарность, и одновременно она была награждена ценным подарком.

Вопрос: 1.Возможно ли объявление одновременно двух видов поощрений? 2.Какие виды поощрений, применяемые к работникам, предусмотрены ТК РФ?

Задача 4

Старшему преподавателю Морозову была выдана характеристика для участия в конкурсе на замещение вакантной должности доцента. В характеристике было указано, что два года назад Морозову был объявлен выговор за несвоевременное представление плановой научной статьи, из-за чего на год задержалось издание сборника научных трудов, в котором должна была быть эта работа. Морозов возражал против этого пункта характеристики, пояснив, что работу он не представил в срок не по своей вине.

Вопрос. Правомерно ли включение этого пункта в характеристику?

Задача 5

В сентябре 17-летняя Ирина была принята на работу. В октябре администрация предприятия уведомила ее о том, что трудовой договор с ней расторгается, так как она не выдержала испытания.

Вопрос. Может ли быть установлено условие об испытании в трудовом договоре с Ириной? Можно ли с ней расторгнуть трудовой договор по этому основанию?

Информационное обеспечение обучения

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520191
2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное

пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530511