

~ 39-15

Рассмотрено и принято
на заседании Общего собрания (конференции) работников и обучающихся
ГАПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты»,
протокол № 4 от 02.12.2015

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации работников и студентов
колледжа

Протокол собрания № 4 от 02.12.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ

«Тетюшский государственный колледж
гражданской защиты»

Т.Ю.Адаева

Приказ № 139 от 02.12.2015 г.



Положение о музее

1. Общие положения

1.1. Музей является структурным подразделением образовательного учреждения и действует на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГПОУ «Тетюшский государственный колледж гражданской защиты», а в части учета и хранения фондов – федерального закона о музейном фонде РФ и музеях РФ.

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль музея образовательного учреждения определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры, природы. Профиль музея Колледжа – историко – краеведческий.

2. Цель создания и задачи музея

2.1. Создание музея является результатом целенаправленной творческой поисково – исследовательской и собирательной работы преподавателей, сотрудников и студентов Колледжа. Музей создан на основе результатов работы кружка «Поиск» в 1989 году (руководитель, преподаватель педагогики Кузянина К. И.) с целью сохранения истории развития Колледжа, призван способствовать расширению общеобразовательного кругозора, развитию познавательных интересов, способностей, гражданско – патриотических качеств у студентов.

2.2. Основными задачами музея являются:

- сбор, изучение, осмысление материалов по истории развития Колледжа в целях сохранения традиций, преемственности поколений, популяризации обучения в Колледже;
- повышение познавательной активности студентов, развитие интереса и уважения к истории родного края, учебного заведения в контексте истории России в целом;
- создание условий для реализации интеллектуальных, моральных, творческих возможностей студентов;
- развитие общественно – практической активности студентов, практических навыков поисковой, исследовательской работы;
- развитие внутренней культуры личности, формирование ценностных ориентиров и убеждение студентов на основе идей гуманизма, исторического опыта и патриотизма;
- участие в совершенствовании учебно – воспитательного процесса Колледжа.

3. Основные направления деятельности музея

3.1. Сбор, учет, обработка, изучение, систематизация исторических источников, комплектование музейных коллекций.

3.2. Хранение музейных предметов и коллекций в предназначенных и оборудованных для этих целей помещениях, осуществление профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранность фондов.

3.3. Художественное и содержательное оформление экспозиций, временных, стационарных и передвижных тематических выставок, их обновление и пополнение в соответствии с общей концепцией работы музея.

3.4. Пропаганда и популяризация музейных коллекций путем проведения выставочной, экскурсионной и лекционной работы.

3.5. Оказание содействия преподавателям в использовании музейных фондов в учебно – воспитательном процессе.

3.6. Организация встреч с ветеранами, выпускниками Колледжа с целью популяризации обучения и сохранения традиций Колледжа.

3.7. Открытие, пополнение и сопровождение рубрики музея на сайте Колледжа.

4. Функции музея

4.1. Документирование истории, успехов в учебе, спорте и культурной жизни образовательного учреждения, природы, географического положения города Тетюши путем сбора, выявления, изучения и хранения музейных экспонатов.

4.2. Осуществление музейными средствами программ по воспитанию, обучению, развитию социализации обучающихся.

4.3. Организация культурно – просветительской, методической, информационной работы.

4.4. Развитие студенческого самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов осуществляется в инвентарной книге.

5.2. Полная ответственность за организацию сохранности фондов возлагается на директора Колледжа.

5.3. Степень ответственности руководителя музея устанавливается должностными инструкциями.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея (назначенный приказом по Колледжу).

6.3. Текущую работу музея осуществляет Совет музея.

6.4. Совет музея:

- разрабатывает и утверждает перспективные и календарные планы работы, тематико – экспозиционные планы;
- решает вопросы включения в фонды музея памятников истории, природы и культуры, которые поступают в процессе комплектования фондов музея;
- заслушивает отчеты руководителей поисковых групп;
- обсуждает основные вопросы деятельности музея;
- организует встречи студентов с ветеранами войны, деятелями науки, культуры и искусства и другими интересными людьми;
- руководит подготовкой лекторов и экскурсоводов.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

7.1. Решение о реорганизации (ликвидации) музея принимается директором Колледжа.